Allgemeine Teilnahmebedingungen für Seminare und Schulungen der Amoena Medizin-Orthopädie-Technik GmbH

Folgende Teilnahmebedingungen gelten für die Seminar- und Schulungsveranstaltungen die in Präsenz oder Online durch die Amoena Medizin-Orthopädie-Technik GmbH (nachfolgend „Amoena" genannt), Trainingsabteilung DACH, Kapellenweg 36, 83064 Raubling, Mail: training@amoena.com, Tel: +49 8035 871-129 durchgeführt werden.

Bitte lesen Sie die Teilnahmebedingungen vor der Anmeldung aufmerksam durch!

1. Anmeldung

1.1. Unser aktuelles Seminar- und Schulungsangebot ist der Plattform https://www.amoena.com/de/unternehmen/amoena-trainings sowie unserem Schulungskatalog zu entnehmen.

1.2. Die Teilnahme an unseren Veranstaltungen ist nur gewerbetreibenden Personen beziehungsweise Personen in Ausübung ihrer beruflichen Tätigkeit möglich. Die Teilnahme als Privatperson ist nicht möglich.

1.3. Die Registrierung erfolgt über unseren B2B Shop oder über das Ausfüllen und Senden das Anmeldeformular unter: https://www.amoena.com/de/unternehmen/amoena-training-online-anmeldung.

1.4. Nach Zugang Ihrer Registrierung erhalten Sie eine entsprechende „Registrierungsbestätigung", wonach Ihre Teilnahme zunächst vorgemerkt wird. Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, setzen wir Sie auf die Warteliste und informieren Sie entsprechend. Spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn erfolgt die verbindliche Teilnahmebestätigung, sofern bis dahin die Mindestteilnehmerzahl erreicht ist. Anderenfalls verschieben wir das Seminar auf einen Alternativ-termin, zu dem Sie dann bereits unverbindlich vorgemerkt sind.

1.5. Warteliste: Bei Verfügbarwerden weiterer Teilnahmeplätze werden Einträge auf der Warteliste im Nachrückverfahren entsprechend dem Eingangsdatum berücksichtigt.

2. Teilnahmegebühr

2.1. Die Kursgebühr versteht sich im Zweifel pro Teilnehmer und enthält:
a) Durchführung
b) die zughörigen Unterlagen
c) bei Präsenzseminaren die Verpflegung an den Veranstaltungstagen (Mittagessen, Tagungsgetränke und Kaffeepausen)
d) ggf. die Vergütung der eingesetzten brust-operierten Models.

2.2. Die Rechnungsstellung erfolgt nach erfolgreicher Teilnahme am Seminar.
Die Rechnung wird auch bei Verbandskunden direkt an den buchenden Kunden versandt und nicht über den Verband abgerechnet.

2.3. Die Anreise und Übernachtungen sind selbst zu organisieren. Die Kosten hierfür sind vom Teilnehmer selbst zu tragen und vor Ort zu bezahlen (Ausnahmen finden sich in den Seminar-beschreibungen).

3. Leistungsumfang

Der Leistungsumfang der einzelnen Veranstaltungen ergibt sich aus der zugehörigen Beschreibung, die im Zweifel diesen Teilnahme-bedingungen vorgeht.

4. Teilnahmebescheinigung / Zertifizierung

4.1. Die Seminarteilnahme wird von Amoena durch ein Zertifikat bestätigt.

4.2. Unsere Fachseminare werden bei verantwortlichen Zertifizierungsstellen akkreditiert und die zugehörigen Zertifikate mit Fortbildungspunkten ausgestellt. Sollte ein Seminar nicht akkreditiert sein, finden Sie die entsprechende Information in der Seminarbeschreibung.

4.3. Inhouse Seminare werden nur auf Anfrage und nur in Form des jeweils ausgeschriebenen Schulungs-formats akkreditiert und mit Fortbildungspunkten zertifiziert. Die Preise für unsere Inhouse Seminare erfragen Sie bitte unter: training@amoena.com

5. Seminarunterlagen

5.1. Pro Teilnehmer werden Seminarunterlagen in einfacher Ausfertigung ausgegeben.

5.2. Die Seminarunterlagen sowie alle über Online-Plattformen zur Verfügung gestellten Präsentationen, Darstellungen und Informationen sowie sonstige Inhalte sind urheberrechtlich geschützt. Jede unautorisierte Verwertung, insbesondere die Vervielfältigung und / oder Verbreitung, ist ohne vorherige Zustimmung des Urhebers unzulässig.

6. Änderungsvorbehalt

Programmänderungen bleiben ausdrücklich vorbehalten, soweit der Gesamtcharakter der Veranstaltung dadurch gewahrt bleibt. Referenten-wechsel, unwesentliche Änderungen im Veranstaltungsablauf oder eine zumutbare Verlegung des Veranstaltungsortes berechtigen die Teilnehmer nicht zur Preisminderung oder zum Rücktritt vom Vertrag.

7. Stornierungsbedingungen

7.1.

Rücktritt bis spätestens	Gutschrift der Teilnahmegebühren
6 Wochen vor dem 1. Trainingstag	100 Prozent
4 Wochen vor dem 1. Trainingstag	75 Prozent
2 Wochen vor dem 1. Trainingstag	50 Prozent
1 Woche vor dem 1. Trainingstag	0 Prozent

7.2. Bei Verhinderung kann jederzeit ein Ersatz-teilnehmer kostenfrei eingesetzt werden, sofern dies vorher angezeigt wird.

7.3. Soweit von einer Stornierung auch eine Hotel-reservierung betroffen sein sollte, gilt Folgendes:
a) Stornierung seitens des Teilnehmers: volle Kosten-tragung der Stornierungskosten durch den Teilnehmer gemäß den Bedingungen des Hotels
b) Stornierung seitens Amoena im Falle einer Absage der Veranstaltung: volle Kostenübernahme etwaiger Stornierungsgebühren durch Amoena gemäß den Bedingungen des Hotels

7.4. Amoena behält sich vor, den Seminartermin aus wichtigen Gründen, beispielsweise bei Erkrankung des Referenten, zu stornieren. In diesem Fall werden Sie umgehend informiert. Bereits gezahlte Seminargebühren werden erstattet.

8. Datenschutz

8.1. Amoena verarbeitet Ihre (angegebenen) Daten zweckgebunden im Rahmen der Veranstaltungs-organisation (Präsenz und Online) (Rechtsgrundlage: DSGVO Art. 6 Abs. 1b Vertrag). Empfänger Ihrer Daten sind anlassbezogene Zertifizierungsstellen, Referenten, Außendienstmitarbeiter, Veranstalter, interne und externe Mitarbeiter sowie Dienstleister, die technische und nichttechnische Services für die Organisation von Präsenz- und Online-Trainings bereitstellen. Bei der Organisation von Online-Live-Trainings haben andere Teilnehmer eventuell Einblick in Ihre E-Mail-Adresse. Weitere Datenschutzhinweise, insbesondere zu Ihren Betroffenenrechten, der Beschwerdestelle und die Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten erhalten Sie auf unserer Webseite:
https://www.amoena.com/de/service/

8.2. Falls Sie Versorgungsbeispiele oder Patientenfotos zu unseren Seminaren mitbringen, bestätigen Sie, dass Sie über die rechtskonforme Einwilligung zur Weitergabe und Verarbeitung der entsprechenden Daten des Betroffenen verfügen.

9. Schlussbestimmungen

9.1. Auf diese allgemeinen Geschäftsbedingungen findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts Anwendung.

9.2. Sollten einzelne Bestimmungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. An die Stelle von nichteinbezogenen oder unwirksamen Bestimmungen dieses Vertrags tritt das Gesetzesrecht
(§ 306 Abs. 2 BGB). 10.3.

9.3. Gerichtsstand ist Raubling.